

台灣永續行動獎

— 繳件欄位填寫說明 —

- 壹、說明**
- 一、3月15日開始線上報名及繳件，報名及繳件至6月20日截止，完成線上報名程序後可進行繳件（包括線上填寫及上傳資料）。
 - 二、以下欄位皆在 TCSA 線上報名系統進行填寫及繳件動作，超過前項相關期程，系統恕不受理。

貳、以下欄位適用於「永續行動獎」

評選內容	獎項名稱	
永續 行動獎	環境永續	聯合國永續發展目標 1-17 項
	社會共融	
	經濟發展	

參、填寫欄位

最佳行動方案中文標題 Subject in Chinese：限制 20 字元（含空白）

最佳行動方案英文標題 Subject in English：限制 100 字元（含空白）

最佳行動方案中文摘要 Abstract in Chinese：限制 500 字元（含空白）

最佳行動方案英文摘要 Abstract in English：限制 1200 字元（含空白）

所提之最佳行動方案近三年之經費及人力運用狀況

	執行預算 (單位:新台幣)	執行所需內部人力 (單位:人數)	執行所需外部人力 (單位:人數)
2019	/	/	/
2020	/	/	/
2021	/	/	/

績效內容:2,000 字元闡述評選構面內容,2,000 字元含標點符號及空格等中英文字元,不可貼圖。

- 績效內容說明:務必依循評選構面,並於各段落標註評選構面之名稱,撰寫內容應涵蓋評選構面。
- 撰寫時限邊界:以 2021 年度為主,其他年度績效為輔。
- 曾獲永續行動獎項之企業,績效參獎資料撰寫時限邊界以 2021 年度為原則,應與 2019 年及 2020 年的參獎資料有所區隔。

※ 前述文字內容之圖表可以簡報型式呈現作為補充,以 6 頁為限,檔案大小限制為 5MB 之 PDF 檔案。

最佳行動方案內容：3,000 字元闡述最佳行動方案內容，3,000 字元含標點符號及空格等中英文字元，不可貼圖。

- 以 2021 年度為主，其他年度績效為輔。
- 曾獲永續行動獎項之企業，績效參獎資料撰寫時限邊界以 2021 年度為原則，應與 2019 年及 2020 年的參獎資料有所區隔。
- 建議撰寫內容應包含下列事項：
 - 建議說明該專案項目與哪幾類利害關係人進行議合。(如：公益組織、學者、對應政府機關人員或其他顧問)
 - 若是方案設計有參考專家意見或回饋，根據專家意見做了哪些關鍵的計畫調整。
 - 請參獎企業務必說明為何及使用何種方法 / 工具進行評估，並請提供佐證資料。
 - 推動方式與創新作為實踐的過程與可測量結果如何。

※ 前述文字內容之圖表可以簡報型式呈現作為補充，以 9 頁為限，檔案大小限制為 10MB 之 PDF 檔案。

所有參獎資料均授權主辦單位作為非商業性用途使用，感謝 貴單位的配合