

企業卓越案例 繳件欄位填寫說明

壹、說明：

- 一、5月11日開始線上報名及繳件，報名至8月1日截止，完成線上報名程序後可進行繳件，繳件將於8月10日晚上24:00截止(包括線上填寫及上傳資料)。
- 二、以下欄位皆在TCSA線上報名系統進行填寫及繳件動作，超過前項相關期程，系統恕不受理。

貳、以下欄位適用於「企業卓越案例」

- | | | |
|---------------|----------|---------------|
| A. 創新成長獎 | B. 透明誠信獎 | C. 供應鏈管理獎 |
| D. 人才發展獎 | E. 社會共融獎 | F. 創意溝通獎 |
| G. 性別平等獎 | H. 氣候領袖獎 | I. 永續水管理獎 |
| J. 循環經濟領袖獎 | K. 資訊安全獎 | L. 大學USR永續方案獎 |
| M. 醫院HSR永續方案獎 | | |

參、填寫欄位：

- 一、最佳執行案例中文標題 Subject in Chinese：限制 20 字元(含空白)

- 二、最佳執行案例英文標題 Subject in English：限制 100 字元(含空白)

- 三、最佳執行案例中文摘要 Abstract in Chinese：限制 500 字元(含空白)

- 四、最佳執行案例英文摘要 Abstract in English：限制 1200 字元(含空白)

五、所提之最佳執行案例近三年之經費及人力運用狀況：

年份	執行預算 (單位：新台幣)	執行所需內部人力 (單位：人數)	執行所需外部人力 (單位：人數)
2017			
2018			
2019			

六、績效內容：2,000 字元闡述評選構面內容，2,000 字元含標點符號及空格等中英文字元，不可貼圖。

- 績效內容說明：務必依循評選構面，並於各段落標註評選構面之名稱，撰寫內容應涵蓋評選構面。
- 撰寫時限邊界：以 2019 年度為主，其他年度績效為輔。
- 曾獲單項績效獎項之企業，績效參獎資料撰寫時限邊界以 2018 年度為原則，應與 2017 年及 2018 年的參獎資料有所區隔。

- ◆ 前述文字內容之圖表可以簡報型式呈現作為補充，以 6 頁為限，檔案大小限制為 5MB 之 PDF 檔案。

七、最佳執行案例內容：3,000 字元闡述最佳執行案例內容，3,000 字元含標點符號及空格等中英文字元，不可貼圖。

- 以 2019 年度為主，其他年度績效為輔。
 - 曾獲單項績效獎項之企業，績效參獎資料撰寫時限邊界以 2018 年度為原則，應與 2017 年及 2018 年的參獎資料有所區隔。
 - 建議撰寫內容應包含下列事項:
 - 建議說明該專案項目與哪幾類利害關係人進行議合(如: 公益組織、學者、對應政府機關人員或其他顧問)
 - 若是方案設計有參考專家意見或回饋，根據專家意見做了哪些關鍵的計畫調整。
- 請參獎企業務必說明為何及使用何種方法/工具進行評估，並請提供佐證資料
- 推動方式與創新作為實踐的過程與可測量結果如何

- ◆ 前述文字內容之圖表可以簡報型式呈現作為補充，以 9 頁為限，檔案大小限制為 10MB 之 PDF 檔案。

※所有參獎資料均授權主辦單位作為非商業性用途使用，感謝 貴單位的配合。